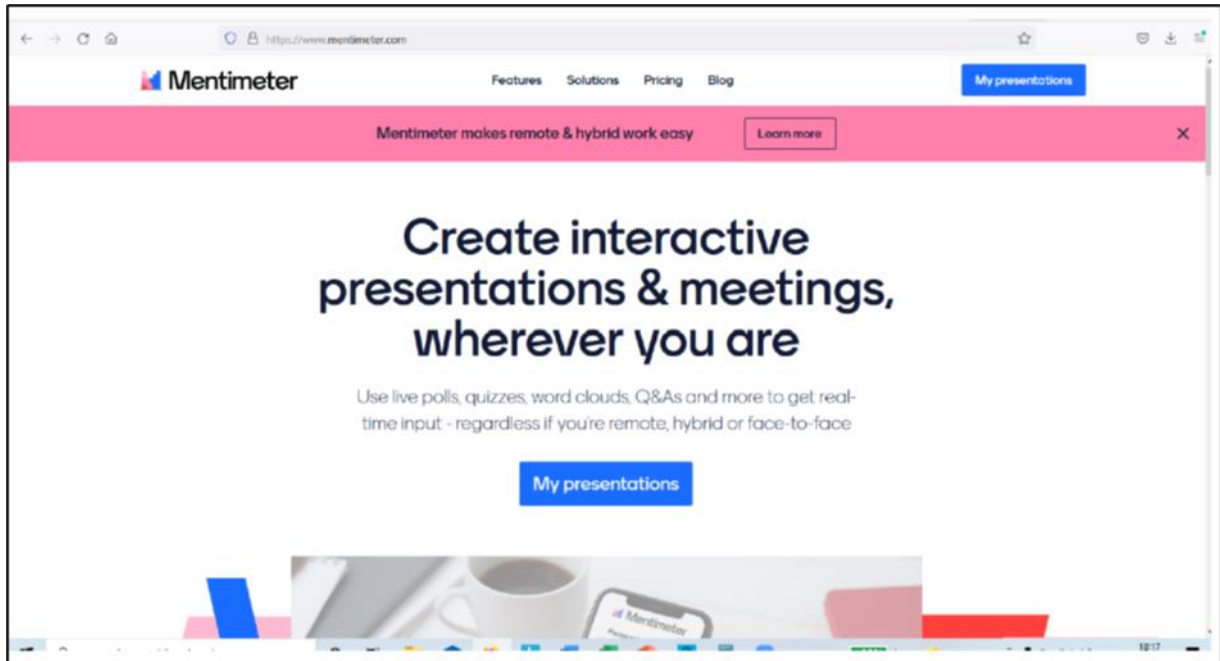
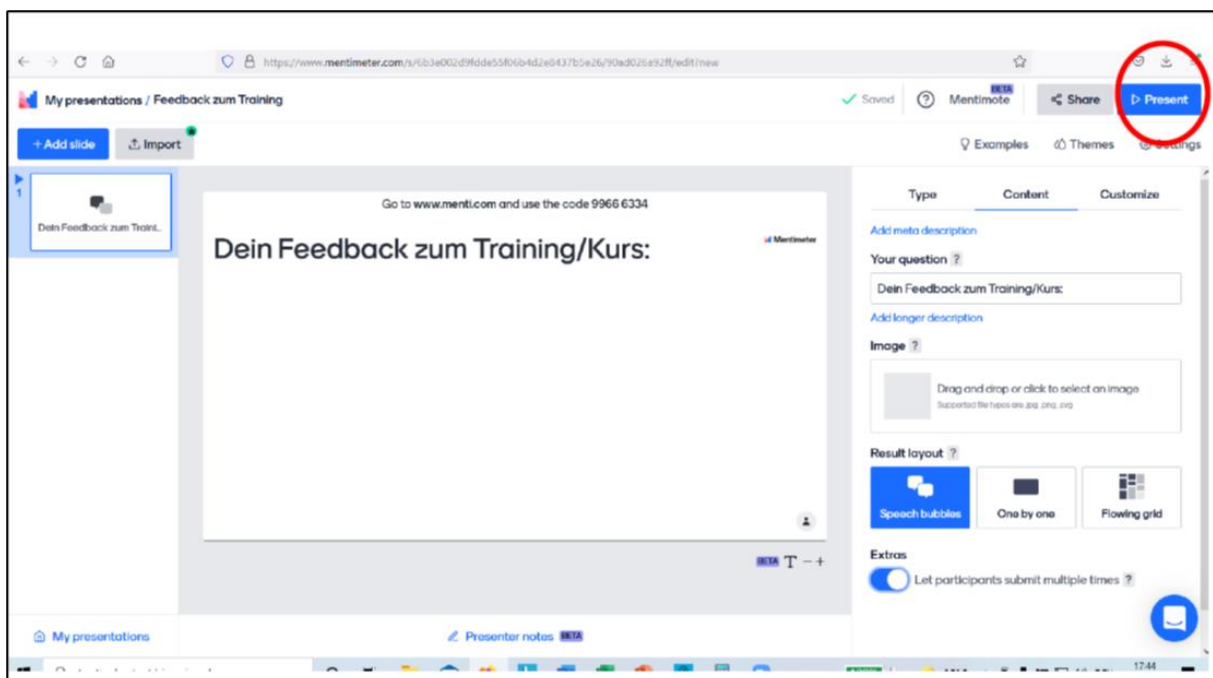


Anleitung Mentimeter

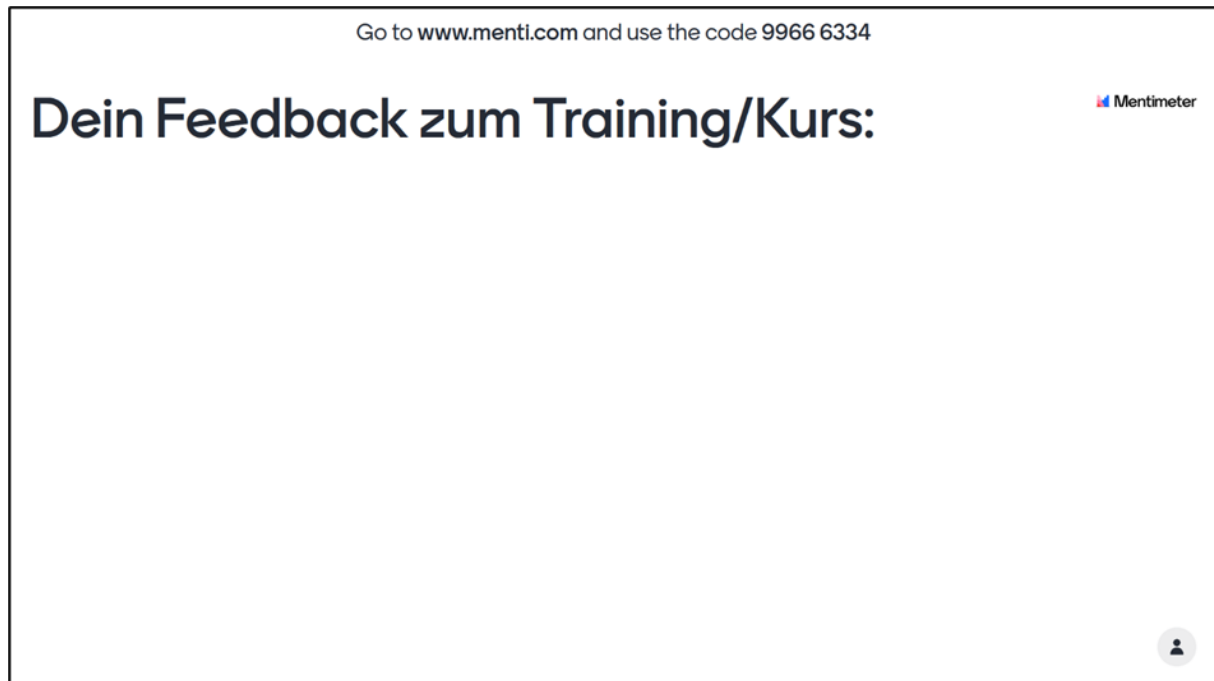
- In der Vorbereitung: Um das Tool Mentimeter für ein Onlinetraining einzusetzen, muss man im Vorfeld eine kostenfreie (Basisversion) Registrierung vornehmen.
- In der Vorbereitung: Einloggen auf der Seite www.mentimeter.com. Start von „My presentations“



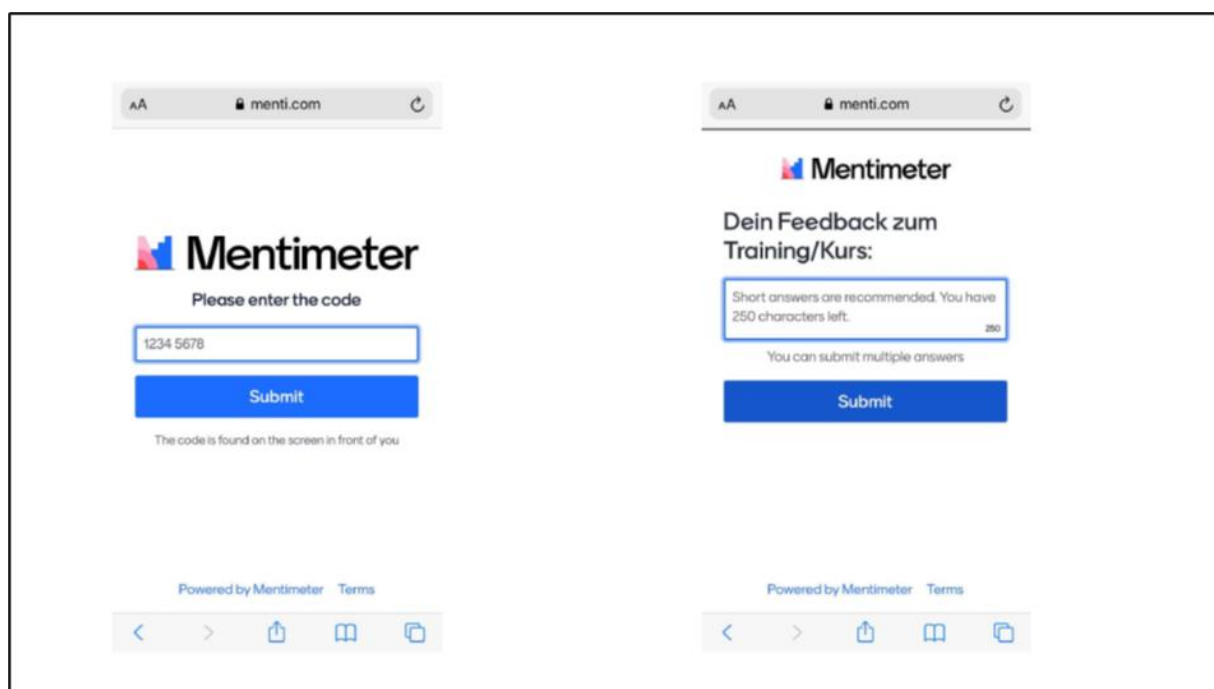
- In der Vorbereitung: Eine neue Präsentation erstellen „New presentation“
- In der Vorbereitung: Festlegung der Abfrage-Parameter. In diesem Beispiel wird die Vorlage „Open Ended“ mit dem Typ „Speed bubbles“ verwendet.



- In der Vorbereitung: Eingabe der Fragestellung und Definition der anderen gewünschten Parameter in der Präsentation. Zur Verwendung im Training wählt man dann des Modus „Present“



- Im Training: Mit der Funktion „Bildschirm teilen“ gibt man den TeilnehmerInnen die Feedbackabfrage frei.
- Im Training: die TeilnehmerInnen werden nun aufgefordert ihr Smartphone zur Hand zu nehmen und den Anweisungen am Bildschirm zu folgen. „Gehen Sie auf www.menti.com und verwenden Sie den Code (achtstellig).“



- Nach der Eingabe des eingeblendeten Codes können die TeilnehmerInnen nun ihr schriftliches und anonymes Feedback abgeben und gleichzeitig live auf dem geteilten Bildschirm die Ergebnisse der gesamten Gruppe sehen.

Go to www.menti.com and use the code 1234 5678

Dein Feedback zum Training/Kurs: Mentimeter

war alles super	manchmal fad aber sonst ok	super Trainer
nette Gruppe	danke für die Hilfe	gute Informationen
hab nix erwartet aber war begeistert	super	viele Pausen
gute Stimmung	hab ich nicht gebraucht für die Jobsuche aber nett wars	



- Die Feedbackergebnisse können anschließend exportiert und abgespeichert werden.